Vnitřní směrnice

VS - 5/17
Poskytování potravinové pomoci

I. Úvod

Program Temperi – Potravinová pomoc je realizován v souladu s **Vnitřní směrnicí 2/18 Program Temperi - Potravinová pomoc.**
Program Temperi - Potravinová pomoc je sekundární službou, která doplňuje komplexní podporu rodin směřující k posílení jejich finanční a sociální soběstačnosti. Zařízení sociálních služeb Temperi - Centrum pomoci pro rodiny s dětmi (dále též "CPRD") spolupracuje na poskytování potravin s Potravinovou bankou Jihočeského kraje z. s.
Potravinová pomoc není nárokovou složkou služeb CPRD a nejedná se o poskytování stálého potravinového servisu. Potravinová pomoc nenahrazuje odpovědnost uživatele služby CPRD za zajištění základních životních potřeb pro sebe a své děti. Potravinovou pomoc vnímáme jako pomoc v tíživé životní situaci uživatele a jeho rodiny. Součástí potravinové pomoci může být i balíček s hygienickými potřebami, mycími a pracími prostředky, případně dětskými plenami a dětskou výživy.

II. Cíle vnitřní směrnice pro poskytování potravinové pomoci

1. Zajistit efektivní distribuci potravin rodinám v tíživé životní situaci.
2. Podpořit rodiny v jejich snaze zlepšit finanční situaci a soběstačnost.
3. Nastavit jasná pravidla pro poskytování potravinové pomoci.

III. Cílová skupina

1. Rodiny s dětmi nacházející se v obtížné finanční situaci, **kteří jsou uživateli služeb CPRD a aktivně s touto sociální službou spolupracují.**
2. Rodiny s dětmi nacházející se v obtížné finanční situaci, které jsou **zájemci o služby CPRD.** *Těmto rodinám se dle rozhodnutí vedoucí sociální pracovnice CPRD potravinová pomoc může jednorázově poskytnout. Viz čl. IV odst. 7.*

IV. Podmínky pro poskytování potravinové pomoci

1. Rodina musí být uživatelem služby CPRD a aktivně pracovat na zlepšení své finanční situace.
2. Spolupráce zahrnuje pravidelná osobní setkání klíčové pracovnice a uživatele služby, minimálně 1x za 14 dní.
3. S uživatelem je vypracován finanční rozpočet rodiny a uživatel si vede týdenní rozpočet, který s klíčovou pracovnicí pravidelně konzultuje.
4. Uživatel se aktivně podílí na tvorbě a realizaci individuálního plánu podpory.

5. Uživatel se aktivně podílí na zlepšení své finanční situace a činí aktivní kroky při hledání zaměstnání.
6. Uživatel aktivně řeší svou dluhovou problematiku.
7. Potravinová pomoc může být poskytnuta i zájemci, případně uživateli, který doposud není dlouhodobým uživatelem služby, pokud se nachází v krizové životní situaci, která dopadá na jeho děti a rodinu, přičemž zajištění potravinové pomoci je zároveň zajištěním jejich základních životních potřeb.

V. Záznamy a dokumentace

1. Každý příjemce potravinové pomoci je evidován v interní databázi, v podobě excelovské tabulky (uložené na Disku->Potravinová, Materiální pomoc->Potravinová banka.xls), ke které mají přístup pouze pracovníci služby Centra pomoci pro rodiny s dětmi.
2. Evidence v podobě excelovské tabulky zahrnuje jméno uživatele, ORP a data o poskytnutí potravinové pomoci.
3. Vydání potravinové pomoci evidujeme do klientské dokumentace v programu eQuip
    - při prvním objednání PP příjemce potvrzuje, že souhlasí s předáním jeho osobních údajů (sloužících k vyzvednutí potravinové pomoci) třetí straně, tedy pracovníkům Potravinové banky Jihočeského kraje, z. s. (jedná se ústní souhlas, který pracovník zaznamená do eQuip)
    - uživatel je seznámen s hodnotou potravin a jejich dobou spotřeby
    - uživatel je seznámen, že s obdrženými potravinami nakládá na vlastní odpovědnost (vzhledem k datu spotřeby některých potravin).
4. Veškerá dokumentace podléhá mlčenlivosti a ochraně osobních údajů.

VI. Formy poskytování potravinové pomoci

Poskytnutí potravinové pomoci je vázáno na aktivní spolupráci uživatele s CPPR. Klíčový pracovník, s předchozím souhlasem vedoucího soc. pracovníka CPRD a na základě **splnění podmínek čl. IV** rozhodne o objednání potravinové pomoci.

1. **Výdej potravin ve výdejním okně Potravinové banky Jihočeského kraje, z. s.:**
    - Výdej probíhá v určených termínech a časech. O termínu je vždy uživatel informován klíčovým pracovníkem.
    - Výdejové okénko Potravinové banky Jihočeského kraje, z. s. je na adrese tř. 28. října 1479/14, České Budějovice.
    - Uživateli je smluven termín a čas, kdy si může potravinovou pomoc ve výdejním okně vyzvednout. Uživatel je objednán přes webový portál Potravinové banky Jihočeského kraje. Pro uživatele z ORP České Budějovice objednání zajišťuje jeho klíčový pracovník. Pro uživatele z Českých Velenic a okolí je zajištěn závoz potravin Potravinovou bankou Jihočeského kraje, z. s. jednou měsíčně do Českých Velenic - na tento termín zajišťuje objednávky klíčová pracovnice pro tuto oblast.
    - Vyzvednutí potravin je závazné. Pokud si uživatel potraviny nebude moci vyzvednout, je povinen informovat svého klíčového pracovníka předem.
    - Pokud si uživatel bez omluvy nevyzvedne potravinovou pomoc, potravinová pomoc je uživateli pozastavena. Případné obnovení poskytování potravinové pomoci záleží na vyhodnocení klíčového pracovníka a vedoucí soc. pracovnice CPRD.

2. **Rozvoz potravin:**
    - Ve výjimečných případech je klíčovou pracovnicí CPRD realizován i rozvoz potravin.
    - Jedná se o rodiny, které si nemohou potravinovou pomoc vyzvednout ve výdejním okénku, a v případě rodin z ORP Třeboň a ORP Trhové Sviny.
    - Rozvoz probíhá vždy současně se schůzkou v rodině, resp. na termín schůzky v rodině zajistí klíčový pracovník i distribuci potravinové pomoci.
    - Potravinovou pomoc v těchto případech vyzvedne klíčový pracovník v Potravinové bance.
    - Plán rozvozu je sestavován na základě aktuální potřeby a časových možností uživatele a klíčového pracovníka.
    - Uživatel je o termínu rozvozu informován předem telefonicky dle předešlé domluvy.

VII. Postup při poskytování potravinové pomoci

1. **Identifikace potřeby:**
   Klíčový pracovník ve spolupráci s vedoucí soc. pracovnicí CPRD určí aktuální potřebu potravinové pomoci v rodině uživatele.
2. **Plánování a organizace:**
   Určený pracovník organizace zajistí evidenci potřeb rodin a naplánuje distribuci potravin.
3. **Realizace distribuce:**
   Potraviny jsou vydávány prostřednictvím výdejního okna Potravinové banky Jihočeského kraje, z. s., nebo rozvozem podle potřeb a možností uživatele. Případný rozvoz potravinové pomoci zajistí klíčový pracovník.
4. **Hodnocení a zpětná vazba:**
   Klíčový pracovník pravidelně **min. jednou za 3 měsíce** hodnotí efektivitu poskytované pomoci a spolupráci uživatele. V případě, že uživatel **neplní podmínky viz čl. IV**, je poskytování potravinové pomoci **pozastaveno/ukončeno**.
5. **Doba poskytování potravinové pomoci:**
    - Doba poskytování potravinové pomoci je závislá na aktuální situaci uživatele.
    - O době pomoci rozhoduje klíčový pracovník po zhodnocení aktuální potřeby uživatele a jeho rodiny, a dále v souvislosti s aktivním zapojením uživatele do plnění cílů a kroků Individuálního plánu.
    - **Potravinová pomoc je poskytována v délce 3 měsíců**, **výjimečně po dobu 6 měsíců**, Vždy na základě hodnocení aktuální životní situace uživatele klíčovým pracovníkem a vedoucí soc. pracovnicí CPRD.
    - Zda uživatel z objektivních důvodů potřebuje poskytování potravinové pomoci **déle jak 6 měsíců,** vyhodnotí klíčový pracovník společně s vedoucí soc. pracovnicí CPRD. O zhodnocení potřeby zpracují důvodovou zprávu do dokumentace eQuip uživatele. Po vyhodnocení situace uživatele je pak možné poskytování potravinové pomoci prodloužit.
    - Potravinová pomoc se poskytuje 1x měsíčně, případně 1x za 14 dní, dle vyhodnocení aktuální situace v rodině. Ve výjimečných případech, pokud se rodina nachází v akutní krizové situaci, je možné potravinovou pomoc poskytnout krátkodobě 1x týdně. V případě uživatelů z Českých Velenic a okolí, je v souvislosti s měsíčním závozem, možné poskytnou potravinovou pomoc pouze 1x měsíčně.

XI. Pravidla a etické principy

1. **Rovnost a spravedlnost:**
   - Pomoc je poskytována na základě objektivní potřeby uživatele bez jakékoli diskriminace.
2. **Důstojnost a respekt:**
   - S uživateli je jednáno s respektem a se zachováním jejich důstojnosti.
3. **Transparentnost:**
   - Uživatelé jsou jasně informováni o pravidlech poskytování potravinové pomoci.

X. Spolupráce s Potravinovou bankou Jihočeského kraje, z. s.

1. Potravinová banka Jihočeského kraje, z. s. poskytuje potraviny podle aktuální dostupnosti.
2. Spolupráce je pravidelně koordinována a vyhodnocována.

VS - 5/17 **Poskytování potravinové pomoci**			
Poskytovatel:	**Temperi, o.p.s.**	Verze:	**3**
Schválil:	**Novotný**	Účinnost od:	**1. 10. 2025**
Zrušená verze:	**2**	Počet stran:	**4**